Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский юридический университет»
(СибЮУ)

ОДОБРЕНО
на заседании кафедры гражданского права,
протокол от 1 сентября 2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
на заседании методического совета, протокол
от 1 сентября 2023 г. № 1
Председатель методического совета,
проректор по учебной работе – начальник
учебного управления
_____ Ю. А. Бурдельная
1 сентября 2023 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
# ТРУДОВОЕ ПРАВО

| | |
|---|---|
| **Направление подготовки** | 40.03.01 Юриспруденция |
| **Квалификация выпускника** | бакалавр |
| **Направленность (профиль) программы** | Уголовно-правовой |
| **Форма обучения** | Очная / очно-заочная / заочная |
| **Срок обучения** | 4 года / 5 лет |
| **Год набора** | 2021 |

Омск, 2023

Рабочая программа дисциплины «Трудовое право»

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Программу составил:
Чекурда Е. А., доцент кафедры гражданского права ЧОУ ВО «Сибирский юридический университет», кандидат юридических наук.
Арапова Е. А., преподаватель кафедры гражданского права ЧОУ ВО «Сибирский юридический университет».

## 1. Цели освоения дисциплины, планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина «Трудовое право» направлена на достижение планируемых результатов основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, уголовно-правовой профиль подготовки (далее соответственно – дисциплина, образовательная программа).

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции, установленные образовательной программой | Индикаторы достижения компетенций по дисциплине |
|---|---|---|---|
| ПК-10 | Способен уважать честь и достоинство личности, защищать и соблюдать права и свободы человека | ИПК-10.1 Знает совокупность норм национального и международного права в области защиты прав человека;<br><br>ИПК-10.2. Знает систему государственных органов защиты прав человека и основных свобод;<br><br>ИПК-10.3. Знает механизмы защиты прав человека;<br><br>ИПК-10.4. Умеет применять меры по защите прав и свобод человека и гражданина;<br><br>ИПК-10.5. Умеет квалифицировать юридические факты в зависимости от правомерности совершения различных действий;<br><br>ИПК-10.6. Умеет подготавливать документы различной | ИПК-10.1 Знает совокупность норм национального и международного права в области защиты прав человека;<br><br>ИПК-10.2. Знает систему государственных органов защиты прав человека и основных свобод;<br><br>ИПК-10.3. Знает механизмы защиты прав человека;<br><br>ИПК-10.4. Умеет применять меры по защите прав и свобод человека и гражданина;<br><br>ИПК-10.5. Умеет квалифицировать юридические факты в зависимости от правомерности совершения различных действий;<br><br>ИПК-10.6. Умеет подготавливать документы различной |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | тематики в целях защиты прав человека;<br><br>ИПК-10.7. Умеет определять основные тенденции работы органов государственной власти в области защиты прав и свобод человека;<br><br>ИПК-10.8. Владеет навыками защиты прав и свобод человека и гражданина правовыми средствами;<br><br>ИПК-10.9. Владеет юридической техникой подготовки документов для защиты прав и свобод человека и гражданина;<br><br>ИПК-10.10. Владеет навыками определения наиболее перспективных механизмов защиты прав человека в конкретной жизненной ситуации | тематики в целях защиты прав человека;<br><br>ИПК-10.7. Умеет определять основные тенденции работы органов государственной власти в области защиты прав и свобод человека;<br><br>ИПК-10.8. Владеет навыками защиты прав и свобод человека и гражданина правовыми средствами;<br><br>ИПК-10.9. Владеет юридической техникой подготовки документов для защиты прав и свобод человека и гражданина;<br><br>ИПК-10.10. Владеет навыками определения наиболее перспективных механизмов защиты прав человека в конкретной жизненной ситуации |

## 2. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 252 часа, 7 зачетных единиц.

Реализация дисциплины обеспечивается посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательная деятельность в рамках изучения дисциплины проводится в следующих формах:

– контактная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

– самостоятельная работа обучающихся;

При проведении учебных занятий по дисциплине у обучающихся обеспечивается развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, включая проведение:

- интерактивных лекций;
- групповых дискуссий;

– анализ ситуаций и имитационных моделей.

## 2.1. Содержание дисциплины

**Модуль 1. Общая характеристика Российского трудового права**

Понятие трудового права и его место в системе российского права. Сфера действия норм трудового права. Соотношение трудового права с другими отраслями права. Предмет, метод трудового права и его особенности. Система отрасли и система науки трудового права. Тенденции развития трудового права и основные направления совершенствования трудового законодательства России. Цели, задачи, функции трудового права. Виды функций трудового права. Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства.

Понятие и классификация принципов трудового права. Характеристика основных принципов трудового права. Международно-правовые принципы регулирования отношений в сфере труда. Соотношение общих принципов с отраслевыми.

Понятие источников трудового права и их система. Конституция РФ как источник трудового права. Общая характеристика Трудового кодекса РФ и других законов о труде. Значение судебной практики в правовом регулировании трудовых отношений.

Судебные прецеденты как источники трудового права. Международно-правовые нормы как источники трудового права. Действие нормативно-правовых актов о труде во времени, в пространстве и по категории лиц.

Понятие и виды правоотношений в сфере труда. Трудовое правоотношение.

**Модуль 2. Субъекты трудового права России. Трудовые правоотношения и производные от них виды правоотношений**

Понятие и виды субъектов трудового права. Работник как субъект трудового права. Особенности трудовой правосубъектности иностранных граждан. Работодатель как субъект трудового права. Особенности трудовой правосубъектности работодателей — физических лиц. Объединения работников и объединения работодателей как субъекты трудового права. Роль профсоюзов в трудовых правоотношениях. Содержание и признаки правосубъектности профсоюзов. Основные права и обязанности профессиональных союзов. Специальные гарантии в области трудовых правоотношений для выборных профсоюзных работников.

Органы государственной власти и местного самоуправления как субъекты трудового права. Юрисдикционные органы как субъекты трудового права.

Правоотношения в сфере трудового права. Понятие трудового правоотношения. Отличия трудового правоотношения от смежных с ним гражданских и административных правоотношений.

Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.

Правоотношения, производные от трудовых, их виды. Коллективные трудовые правоотношения. Контрольно-надзорные и процессуальные правоотношения с участием государства в сфере труда. Права граждан в области занятости.

**Модуль 3. Социальное партнерство в сфере труда**

Понятие и основные принципы социального партнерства. Стороны социального партнерства. Общая характеристика форм социального партнерства. Органы социального партнерства. Представители работников и работодателей. Коллективные переговоры и порядок ведения. Коллективный договор, порядок заключения и его правовое значение. Соглашение, виды соглашения, порядок заключения. Ответственность субъектов социального партнерства. Участие работников в управлении организацией как форма социального партнерства.

**Модуль 4. Трудовой договор**

Свобода труда и трудовой договор. Понятие трудового договора и его правовое значение. Трудовой договор как основание возникновения трудовых отношений. Стороны и содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Юридические гарантии при приеме на работу. Форма трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора. Испытание при приеме на работу. Трудовая книжка (электронная трудовая книжка). Виды трудовых договоров. Срок трудового договора. Заключение трудовых договоров на неопределенный срок, срочные трудовые договоры.

Изменение условий трудового договора. Понятия и виды переводов на другую работу. Переводы по инициативе работодателя и по инициативе работников. Постоянные и временные переводы. Изменение условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. Изменение трудового договора при смене собственника имущества организации. Отстранение от работы. Его основания, порядок, юридические последствия.

Классификация оснований прекращения трудового договора. Общие и специальные основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам не зависящим от воли сторон.

Гарантии работникам при прекращении трудового договора. Учет мнения представительного органа работников. Порядок оформления увольнения и производства расчета. Выходное пособие. Правовые последствия увольнения.

Особенности увольнения отдельных категорий работников (руководителей, членов выборных профсоюзных органов, несовершеннолетних, женщин, имеющих малолетних детей и др.).

**Модуль 5. Рабочее время и время отдыха**

Понятие рабочего времени. Нормы рабочего времени. Виды рабочего времени. Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени, неполное рабочее время. Понятие режима рабочего времени и порядок его установления. Виды режимов труда. Графики сменности работы, вахтовый метод организации работ, скользящие (гибкие) графики работы. Ненормированный рабочий день. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Понятие сверхурочных работ. Случаи допущения сверхурочных работ. Порядок привлечения к сверхурочным работам. Отличие сверхурочных работ от внутреннего совместительства.

Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня. Междусменные перерывы в работе. Еженедельный отдых. Нерабочие праздничные дни. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Право на отпуск. Стаж, дающий право на ежегодный оплачиваемый отпуск. Виды отпусков. Дополнительные отпуска. Порядок предоставления ежегодных отпусков. Суммирование основного и дополнительных отпусков. Замена отпуска денежной компенсацией. Отпуска без сохранения заработной платы. Иные периоды освобождения от работы.

**Модуль 6. Оплата и нормирование труда**

Заработная плата как форма вознаграждения за труд. Понятие и признаки заработной платы. Централизованное и локальное регулирование заработной платы. Права работодателей в сфере регулирования заработной платы. Минимальная заработная плата. Системы заработной платы и ее формы. Тарифные системы оплаты труда, их назначение и элементы. Стимулирующие и поощрительные выплаты. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий работы. Оплата труда в бюджетной сфере. Исчисление средней заработной платы. Порядок выплаты заработной платы. Сроки, место и время выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Ответственность работодателей в случае задержки заработной платы.

Нормирование труда. Нормы труда (нормы выработки, нормы времени, нормы обслуживания, нормированные производственные задания, нормативы численности), сдельные расценки.

**Модуль 7. Гарантии и компенсации**

Понятие гарантий и компенсаций. Виды гарантий и компенсаций. Гарантии и компенсации при выполнении работником государственных или общественных обязанностей. Понятие государственных и общественных обязанностей. Гарантии и компенсации при командировках и переезде на работу в другую местность. Понятие служебной командировки, возмещение расходов, связанных со служебной командировкой. Гарантии и компенсации при расторжении трудового договора. Гарантии при переводе работника на другую нижеоплачиваемую работу. Гарантии работнику при временной нетрудоспособности. Гарантии и компенсации при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании. Гарантии работникам, направляемым на медицинский осмотр. Гарантии и компенсации работникам в случае сдачи ими крови и ее компонентов. Гарантии и компенсации работникам, направляемым работодателем на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, на прохождение независимой оценки квалификации. Возмещение расходов при использовании личного имущества работника.

**Модуль 8. Трудовой распорядок. Дисциплина труда**

Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Права и обязанности работников.

Поощрения за успехи в работе. Основания, виды и порядок их применения. Система материальных и моральных стимулов к труду.

Дисциплинарная ответственность работников и ее виды. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения. Обжалование и снятие дисциплинарных

взысканий. Другие меры правового воздействия, применяемые при нарушении трудовой дисциплины.

**Модуль 9. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников**

Право работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации. Права и обязанности работодателя по подготовке и переподготовке кадров.

Особенности трудовых правоотношений лиц, совмещающих работу с обучением. Виды гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с обучением.

Ученический договор: стороны, форма, сроки и содержание. Правовые последствия ученичества. Основания расторжения ученического договора.

Ответственность за несоблюдение требований исполнения ученического договора.

**Модуль 10. Охрана труда**

Понятие охраны труда и ее правовое регулирование. Система законодательства в области охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Система стандартов безопасности труда и их роль в обеспечении охраны труда работников и трудовых коллективов.

Правовое положение работников и работодателей в области охраны труда.

Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда: планирование и финансирование мероприятий по охране труда, медицинские освидетельствования и периодические осмотры работников, инструктаж и обучение работников правилами по технике безопасности, обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Меры, обеспечивающие компенсацию и нейтрализацию вредного воздействия производственных факторов (сокращение рабочего времени, предоставления дополнительных отпусков, перерывов в работе, дополнительного питания, молока и т. д.).

Понятие несчастных случае на производстве. Расследование и учет несчастных случаев, связанных с производством.

Государственная экспертиза условий труда: органы, осуществляющие экспертизу; инициаторы проведения, цели, порядок, сроки и итоги её проведения.

**Модуль 11. Материальная ответственность сторон трудового договора**

Понятие и виды материальной ответственности в трудовом праве. Основания и условия наступления материальной ответственности стороны трудового договора.

Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю и ее отличия от гражданско-правовой ответственности. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работников. Виды материальной ответственности работников. Ограниченная материальная ответственность и ее пределы. Полная индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность. Материальная ответственность, наступающая на основании договоров (договора о полной материальной ответственности, трудового договора). Определение размера ущерба и порядок его возмещения.

Возмещение ущерба работником в случаях, когда его фактический размер превышает номинальный. Порядок взыскания с работника причиненного ущерба.

Материальная ответственность работодателя в трудовых правоотношениях. Условия ответственности и ее размеры. Возмещение работнику морального вреда, причиненного незаконными действиями работодателя.

**Модуль 12. Защита трудовых прав и интересов работников. Рассмотрение и разрешение трудовых споров. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права**

Способы защиты трудовых прав работников. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде. Органы государственного контроля за соблюдением законодательства о труде. Федеральная инспекция труда.

Понятие и виды трудовых споров. Причины возникновения трудовых споров. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами. Представительство профсоюзов в суде по трудовым делам. Самозащита работниками своих трудовых прав.

Понятие индивидуального трудового спора. Классификация индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Разрешение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам (КТС). Порядок исполнения решений КТС и судебных решений.

Понятие коллективного трудового спора. Рассмотрение трудовых споров в судебном порядке. Принципы разрешение коллективных трудовых споров (конфликтов). Этапы разрешения коллективного трудового спора: примирительными комиссиями, посредником и трудовым арбитражем.

Споры, непосредственно подведомственные суду. Сроки подачи заявлений и рассмотрения трудовых споров в суде. Подведомственность трудовых споров.

Право на забастовку. Порядок ее проведения и правовые последствия. Незаконная забастовка.

Ответственность работодателя за нарушение трудового законодательства.

Административная ответственность за нарушение трудового законодательства. Уголовная ответственность, предусмотренная за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

**Модуль 13. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников**

Особенности трудовых договоров, заключаемых с отдельными категориями: руководителями организаций; педагогическими работниками; лицами, работающими вахтовым методом; совместителями; надомниками; работниками религиозных организаций; в сфере профессионального спорта и др.

Особенности трудовых договоров с работодателями – физическими лицами.

Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Специальные гарантии работающим женщинам, лицам с семейными обязанностями, несовершеннолетним и работникам с пониженной трудоспособностью.

## 2.2. Рекомендации по выполнению самостоятельной работы по дисциплине

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы по модулям дисциплины приведены в таблице.

| Вид работы | Содержание (перечень вопросов) | Рекомендации |
|---|---|---|
| **Модуль 1. «Общая характеристика российского трудового права »** | | |
| Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа (анализ положений закона, теоретического материала, решение задач) | 1. Понятие трудового права.<br>2. Трудовое право в системе юридических наук. Роль предмета и метода в отграничении трудового права от смежных наук.<br>3. Система и структура трудового права.<br>4. Наука трудового права.<br>5. Трудовое право как учебная дисциплина.<br>6. Понятие источников трудового права. Нормообразование и правотворчество.<br>7. Форма трудового права. Нормативные правовые акты.<br>8. Виды нормативных правовых актов.<br>9. Трудовой кодекс Российской Федерации.<br>10. Роль судебной практики в урегулировании социально-трудовых отношений.<br>11. Особенности нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. | Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br><br>1. Трудовое право в 2 т. том 1. Общая часть: учебник для бакалавриата и магистратуры Ю. П. Орловский [и др.]; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 285 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03590-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434523.<br><br>2. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата Р. А. Курбанов [и др.]; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432102.<br><br>3. Трудовое право России в 2 т. том 1. Общая часть: учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.]; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е |

| | | |
|---|---|---|
| | | изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — С. 194 — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/485442/p.194<br><br>4. Головина С. Ю. Трудовое право: учебник для вузов/ С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431817<br><br>5. Трудовое право. Общая часть: учебник для вузов / М. О. Буянова, С. О. Казаков, М. М. Панарина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13928-0. — С. 22 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477155/p.22<br><br>6. Колобова С.В., Сергеенко Ю.С. Трудовое право России: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2018.<br><br>7. Филипова И.А. Европейское трудовое право: учебное пособие – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2019.<br><br>Конспект лекций<br><br>СПС «Гарант»;<br>СПС «КонсультантПлюс». |
| **Модуль 2. «Субъекты трудового права России. Трудовые правоотношения и производные от них виды правоотношений»** | | |

| | | |
|---|---|---|
| Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа (анализ положений закона, теоретического материала, решение задач) | 1. Понятие субъектов трудового права.<br>2. Классификация субъектов трудового права.<br>3. Правовой статус субъектов трудового права.<br>4. Граждане как субъекты трудового права.<br>5. Работодатели как субъекты трудового права | Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br><br>1. Трудовое право в 2 т. том 1. Общая часть: учебник для бакалавриата и магистратуры /Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 285 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03590-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434523.<br><br>2. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.]; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432102.<br><br>3. Трудовое право России в 2 т. том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — С. 194 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/485442/p.194<br><br>4. Головина, С. Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство |

| | | |
|---|---|---|
| | | Юрайт, 2019. —313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431817 (дата обращения: 23.11.2021<br><br>5. Трудовое право. Общая часть : учебник для вузов / М. О. Буянова, С. О. Казаков, М. М. Панарина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13928-0. — С. 22 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477155/p.22<br><br>6. Колобова С.В., Сергеенко Ю.С. Трудовое право России: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2018.<br><br>7. Скобелкин В.Н. Трудовые правоотношения. М. : Вердикт-1М, 1999.<br><br>8. Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.] ; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — С. 78 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468831/p.78<br><br>9. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9306-6. — С. 23 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — |

| | | |
|---|---|---|
| | | URL: https://urait.ru/bcode/470102/p.23<br><br>10. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — С. 42 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468443/p.42<br><br>Конспект лекций<br><br>СПС «Гарант»;<br>СПС «КонсультантПлюс». |
| **Модуль 3. «Социальное партнерство в сфере труда»** | | |
| Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа (анализ положений закона, теоретического материала, решение задач)<br>Подготовка к рубежному контролю | 1. Социальное партнерство в сфере труда<br>2. Субъекты коллективного трудового права.<br>3. Объединения работодателей как субъекты коллективного трудового права.<br>4. Профсоюзы как субъекты коллективного трудового права.<br>Соглашение. | Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br><br>1. Сафонов, В. А. Социальное партнерство : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Сафонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 395 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01455-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/432111<br><br>2. Орловский, Ю. П. Трудовое законодательство: актуальные вопросы, комментарии, разъяснения [Текст] : практ. пособие / Ю. П. Орловский, А. Ф. Нуртдинова, Л. А. Чиканова ; ред. Ю. П. Орловский. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2013. – 575 с. – (Настольная книга специалиста). – Библиогр.: с. 560- |

| | | |
|---|---|---|
| | | 575. – ISBN 978-5-9916-2617-0.<br><br>3. Трудовое право в 2 т. том 1. Общая часть: учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 285 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03590-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434523.<br><br>4. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432102.<br><br>5. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — С. 194 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/485442/p.194<br><br>6. Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.] ; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — С. 78 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт |

| | | |
|---|---|---|
| | | [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468831/p.78<br><br>7. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9306-6. — С. 23 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470102/p.23<br><br>8. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — С. 42 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468443/p.42<br><br>Конспект лекций.<br><br>СПС «Гарант»;<br>СПС «КонсультантПлюс |
| **Модуль 4. «Трудовой договор»** | | |
| Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа (анализ положений закона, теоретического материала, решение задач)<br>Подготовка к рубежному контролю | 1. Понятие трудового договора.<br>2. Содержание трудового договора.<br>3. Форма трудового договора.<br>4. Процедура заключения трудового договора. Оформление приема на работу.<br>5. Виды трудовых договоров.<br>6. Изменение трудового договора. | Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br><br>1. Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 285 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5- |

| | | |
|---|---|---|
| | 7. Понятие и классификация оснований прекращения трудового правоотношения. Его соотношение с понятием «прекращение трудового договора».<br>8. Увольнение работника по инициативе работодателя.<br>9. Увольнение работника при установлении обстоятельств, наступление которых зависит от вины работника.<br>10. Увольнение по инициативе работника.<br>11. Увольнение по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон трудового правоотношения.<br>12. Общий порядок увольнения работника. | 534-03590-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434523.<br><br>2. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда: учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 506 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434526.<br><br>3. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432102.<br><br>4. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14990-6. — С. 9 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486336/p.9<br><br>5. Головина С.Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и |

| | | |
|---|---|---|
| | | доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431817<br><br>6. Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.] ; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — С. 78 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468831/p.78<br><br>7. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9306-6. — С. 23 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470102/p.23<br><br>8. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — С. 42 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468443/p.42<br><br>Конспект лекций.<br><br>СПС «Гарант»; |

| | | |
|---|---|---|
| | | СПС «КонсультантПлюс |
| **Модуль 5. «Рабочее время и время отдыха»** | | |
| Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа (анализ положений закона, теоретического материала, решение задач) | 1. Понятие рабочего времени.<br>2. Правовые нормативы рабочего времени.<br>Правовые нормативы, определяющие режим рабочего времени.<br>4. Понятие и основные классификации времени отдыха.<br>5. Краткосрочный отдых (часы и дни, свободные от работы).<br>. Долгосрочный отдых отпуска). | Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br><br>1. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 506 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434526.<br><br>2. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432102.<br><br>3. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — |

| | | |
|---|---|---|
| | | 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14990-6. — С. 9 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486336/p.9<br><br>4. Правовые основы регулирования рабочего времени и времени отдыха: Учебное пособие / Под ред. М.В. Васильева. – М.: Статут, 2018.<br><br>5. Головина С.Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431817<br><br>5. Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.] ; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — С. 78 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468831/p.78<br><br>6. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9306-6. — С. 23 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470102/p.23<br><br>7. Трудовое право. Практикум : |

| | | |
|---|---|---|
| | | учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — С. 42 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468443/p.42<br><br>Конспект лекций.<br><br>СПС «Гарант»;<br>СПС «КонсультантПлюс |
| **Модуль 6. «Оплата и нормирование труда»** | | |
| Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа (анализ положений закона, теоретического материала, решение задач) | 1.Понятие заработной платы.<br>2. Тарифная система.<br>3. Формы заработной платы.<br>4. Надбавки и доплаты.<br>5. Вознаграждение по итогам работы за год. Бонусы.<br>6. Системы оплаты труда работников бюджетных организаций.<br>7. Порядок начисления, место и сроки выплаты вознаграждения за труд. | Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br><br>1. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 506 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434526.<br><br>2. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432102. |

| | | |
|---|---|---|
| | | 3. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14990-6. — С. 9 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486336/p.9<br><br>4. Правовые основы регулирования рабочего времени и времени отдыха: Учебное пособие / Под ред. М.В. Васильева. – М.: Статут, 2018.<br><br>Васильева. – М.: Статут, 2018.<br><br>5. Головина С.Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431817<br><br>6. Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.] ; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — С. 78 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468831/p.78<br><br>7. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для |

| | | |
|---|---|---|
| | | вузов / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9306-6. — С. 23 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470102/p.23<br><br>8. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — С. 42 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468443/p.42<br><br>Конспект лекций.<br><br>СПС «Гарант»;<br>СПС «КонсультантПлюс |
| **Модуль 7. «Гарантии и компенсации»** | | |
| Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа (анализ положений закона, теоретического материала, решение задач) | 1. Понятие гарантий и компенсаций в сфере труда.<br>2. Виды гарантий и компенсаций.<br>3. Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки и на работу в другую местность.<br>4. Понятие служебной командировки, возмещение расходов, связанных со служебной командировкой. Нормы возмещения командировочных | Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br><br>1. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 506 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio- |

| | | |
|---|---|---|
| | расходов. Нормы возмещения командировочных расходов для отдельных категорий работников.<br>5. Льготы для граждан, переселяющихся в сельскую местность. | online.ru/bcode/434526.<br><br>2. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432102.<br><br>3. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14990-6. — С. 9 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486336/p.9<br><br>4. Правовые основы регулирования рабочего времени и времени отдыха: Учебное пособие / Под ред. М.В. Васильева. – М.: Статут, 2018.<br><br>5. Головина С.Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431817<br><br>6. Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.] ; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — |

| | | |
|---|---|---|
| | | 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — С. 78 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468831/p.78<br><br>7. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9306-6. — С. 23 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470102/p.23<br><br>8. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — С. 42 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468443/p.42<br><br>Конспект лекций.<br><br>СПС «Гарант»;<br>СПС «КонсультантПлюс |
| **Модуль 8. «Трудовой распорядок. Дисциплина труда»** | | |
| Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа (анализ положений закона, теоретического материала, решение задач) | 1.Понятие дисциплины труда.<br>2. Виды нарушения дисциплины труда. Дисциплинарный поступок.<br>3. Дисциплинарные взыскания.<br>4. Порядок применения дисциплинарных | Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br><br>1. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и |

| | | |
|---|---|---|
| | взысканий.<br>5. Поощрения за труд, порядок применения.<br>6. Дисциплинарная ответственность и ее виды.<br>7. Порядок и сроки применения дисциплинарных взысканий. | др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 506 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434526.<br><br>2. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432102.<br><br>3. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14990-6. — С. 9 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486336/p.9<br><br>4. Правовые основы регулирования рабочего времени и времени отдыха: Учебное пособие / Под ред. М.В. Васильева. – М.: Статут, 2018.<br><br>5. Головина С.Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: |

| | | |
|---|---|---|
| | | https://urait.ru/bcode/431817<br><br>6. Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.] ; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — С. 78 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468831/p.78<br><br>7. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9306-6. — С. 23 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470102/p.23<br><br>8. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — С. 42 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468443/p.42<br><br>Конспект лекций.<br><br>СПС «Гарант»;<br>СПС «КонсультантПлюс |
| **Модуль 9. «Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников»** | | |

| | | |
|---|---|---|
| Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа (анализ положений закона, теоретического материала, решение задач)<br>Подготовка к рубежному контролю | 1. Профессиональный стандарт: порядок разработки, утверждения, применения.<br>2. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.<br>3. Ученический договор. Его форма и содержание. Правовые последствия ученичества.<br>4. Особенности трудовых правоотношений лиц, совмещающих работу с обучением.<br>5. Виды гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с обучением. Круг лиц, имеющих право на подобные гарантии и компенсации. | Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br><br>1. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 506 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434526.<br><br>2. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432102.<br><br>3. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14990-6. — С. 9 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486336/p.9<br><br>4. Правовые основы регулирования рабочего времени и времени отдыха: Учебное пособие / Под ред. М.В. Васильева. – М.: Статут, 2018. |

| | | |
|---|---|---|
| | | 5. Головина С.Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431817<br><br>6. Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.] ; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — С. 78 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468831/p.78<br><br>7. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9306-6. — С. 23 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470102/p.23<br><br>8. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — С. 42 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468443/p.4 |

| | | |
|---|---|---|
| | | 2<br><br>Конспект лекций.<br><br>СПС «Гарант»;<br>СПС «КонсультантПлюс |
| **Модуль 10. «Охрана труда»** | | |
| Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа (анализ положений закона, теоретического материала | 1. Понятие охраны труда.<br>2. Содержание института охраны труда по трудовому праву России. | Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br><br>Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br><br>1. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 506 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434526.<br><br>2. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432102.<br><br>3. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е |

| | | |
|---|---|---|
| | | изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14990-6. — С. 9 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486336/p.9<br><br>4. Правовые основы регулирования рабочего времени и времени отдыха: Учебное пособие / Под ред. М.В. Васильева. – М.: Статут, 2018.<br><br>5. Головина С.Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431817<br><br>6. Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.] ; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — С. 78 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468831/p.78<br><br>7. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9306-6. — С. 23 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470102/p.2 |

| | | |
|---|---|---|
| | | 3<br><br>8. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — С. 42 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468443/p.42<br><br>Конспект лекций.<br><br>СПС «Гарант»;<br>СПС «КонсультантПлюс |
| **Модуль 11. «Материальная ответственность сторон трудового договора»** | | |
| Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа (анализ положений закона, теоретического матери | 1. Понятие материальной ответственности по трудовому праву, условия наступления и её виды. Особенности договорного характера материальной ответственности сторон трудового договора.<br>2. Материальная ответственность работодателя перед работником.<br>3. Материальная ответственность работника и её виды. | Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br><br>Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br><br>1. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 506 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434526.<br><br>2. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е |

| | | |
|---|---|---|
| | | изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432102.<br><br>3. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14990-6. — С. 9 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486336/p.9<br><br>4. Правовые основы регулирования рабочего времени и времени отдыха: Учебное пособие / Под ред. М.В. Васильева. – М.: Статут, 2018.<br><br>5. Головина С.Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431817<br><br>6. Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.] ; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — С. 78 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468831/p.7 |

| | | |
|---|---|---|
| | | 8<br><br>7. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9306-6. — С. 23 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470102/p.23<br><br>8. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — С. 42 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468443/p.42<br><br>Конспект лекций.<br><br>СПС «Гарант»;<br>СПС «КонсультантПлюс |
| **Модуль 12. «Защита трудовых прав и свобод. Рассмотрение и разрешение трудовых споров. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права»** | | |
| Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа (анализ положений закона, теоретического матери | 1. Способы и меры защиты трудовых прав работников.<br>2. Самозащита работниками своих трудовых прав.<br>3. Защита трудовых прав профсоюзами.<br>4. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.<br>5. Органы государственного контроля за соблюдением законодательства о труде. | Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br>Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br><br>1. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. |

| | | |
|---|---|---|
| | Федеральная инспекция труда.<br>6. Ответственность работодателя за нарушение трудового законодательства.<br>7. Понятие и виды трудовых споров. Понятие индивидуального трудового спора. Понятие коллективного трудового спора.<br>8. Классификация индивидуальных трудовых споров. Причины возникновения трудовых споров. | Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 506 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434526.<br><br>2. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432102.<br><br>3. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14990-6. — С. 9 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486336/p.9<br><br>4. Правовые основы регулирования рабочего времени и времени отдыха: Учебное пособие / Под ред. М.В. Васильева. – М.: Статут, 2018.<br><br>5. Головина С.Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431817 |

| | | |
|---|---|---|
| | | 6. Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.] ; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — С. 78 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468831/p.78<br><br>7. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9306-6. — С. 23 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470102/p.23<br><br>8. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — С. 42 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468443/p.42<br><br>Конспект лекций.<br><br>СПС «Гарант»;<br>СПС «КонсультантПлюс |
| **Модуль 13. «Особенности регулирования труда отдельных категорий работников»** | | |
| Подготовка к занятиям лекционного и | 1. Труд совместителей.<br>2. Сезонная работа и трудовой договор сроком | Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким |

| | | |
|---|---|---|
| семинарского типа (анализ положений закона, теоретического матери | до 2-х месяцев.<br>3. Особенности труда руководителей организации.<br>4. Особенности регулирования труда работников, направленных на работу за границу и иностранных граждан | источникам:<br><br>Анализ положений закона, судебной практики, теоретического материала по одному или нескольким источникам:<br><br>1. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 506 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434526.<br><br>2. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432102.<br><br>3. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14990-6. — С. 9 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486336/p.9<br><br>4. Правовые основы регулирования рабочего времени и времени отдыха: Учебное пособие / Под ред. М.В. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Васильева. – М.: Статут, 2018.<br><br>5. Головина С.Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431817<br><br>6. Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.] ; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — С. 78 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468831/p.78<br><br>7. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9306-6. — С. 23 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470102/p.23<br><br>8. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — С. 42 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — |

| | | |
|---|---|---|
| | | URL: https://urait.ru/bcode/468443/p.42<br><br>Конспект лекций.<br><br>СПС «Гарант»;<br>СПС «КонсультантПлюс |

### 2.3. Рекомендации для организации контактной работы в ЭИОС

1. Ссылка на электронный курс по дисциплине: http://edu.omua.ru/course/view.php?id=188

Реализация образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не предусмотрена.

2. Методические рекомендации по изучению дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде университета (http://edu.omua.ru/mod/resource/view.php?id=33794).

## 3. Требования к условиям реализации программы дисциплины

### 3.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Тип учебных аудиторий | Описание требований к оборудованию аудитории и техническим средствам обучения |
|---|---|
| Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа) | Специализированная мебель;<br>Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, неттоп, и т.п.), беспроводной пульт-указка, микрофон, усилитель трансляционный, колонки трансляционные);<br>Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| Учебная аудитория (для проведения занятий семинарского типа[5]) | Специализированная мебель;<br>Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, неттоп и т.п.));<br>Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| Учебная аудитория (для проведения занятий семинарского типа, для организации практической подготовки, компьютерный класс) | Специализированная мебель;<br>Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, неттоп и т.п.));<br>Компьютерная техника: системные блоки, мониторы; |

[5] Компьютерная техника устанавливается для проведения занятий семинарского типа по заявке преподавателя в информационно-технический отдел.

| | |
|---|---|
| | Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| Учебная аудитория (для проведения занятий семинарского типа, для организации практической подготовки, учебный зал судебных заседаний) | Специализированная мебель (тумба для допроса, тумба подсудимого, стол и стул для защитника, стол и стул для прокурора, стол для судьи, кресло судьи, стол аудиторный со скамьей двухместный, защитная кабина в процессуальной зоне зала судебных заседаний) |
| Помещения для самостоятельной работы | Специализированная мебель;<br>Компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета |

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

#### 3.2.1. Описание комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-onlin.ru».

#### 3.2.2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.]; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 285 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03590-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434523.
2. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 506 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434526.
3. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432102.
4. Орловский, Ю. П. Трудовое законодательство: актуальные вопросы, комментарии, разъяснения [Текст] : практ. пособие / Ю. П. Орловский, А. Ф. Нуртдинова, Л. А. Чиканова ; ред. Ю. П. Орловский. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2013. – 575 с. – (Настольная книга специалиста). – Библиогр.: с. 560-575. – ISBN 978-5-9916-2617-0.

5. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14990-6. — С. 9 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486336/p.9.
6. Головина С.Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431817
7. Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.] ; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — С. 78 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468831/p.78
8. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9306-6. — С. 23 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470102/p.23
9. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — С. 42 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468443/p.42

### 3.2.3. Перечень используемых современных профессиональных баз данных и информационных справочных правовых систем

- справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- справочная правовая система «Гарант».

## 4. Оценка результатов освоения дисциплины

### 4.1. Текущий контроль успеваемости

#### 4.1.1. Организация текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости (в том числе рубежный контроль) обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и включает в себя устный опрос, решение задач и тестирование (рубежный контроль). При освоении дисциплины в очной форме используется балльно-рейтинговая система, критерии оценивания каждого вида текущего контроля представлены в технологической карте дисциплины (приложение).

#### 4.1.2. Организация текущего контроля в ЭИОС

Организация текущего контроля по дисциплине в ЭИОС университета осуществляется в соответствии с тематическим планом, локальными нормативными актами университета, регламентирующими образовательный

процесс, а также в соответствии с установленными требованиями электронного курса для обучающихся ***очно-заочной и заочной форм обучения***, осваивающих образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (на основании заявления обучающегося).

Текущий контроль для обучающихся ***очно-заочной и заочной форм обучения***, осваивающих образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривает выполнение практических заданий электронного курса (http://edu.omua.ru/course/view.php?id=188), решение тестов рубежного контроля по каждому модулю тематического плана дисциплины и выполнение контрольной работы.

Для обучающихся ***очной формы обучения***, а также обучающихся ***очно-заочной и заочной форм обучения***, заявивших об освоении образовательной программы в форме аудиторной контактной работы, организация текущего контроля в ЭИО университета возможна в следующих случаях:

– приказ ректора университета об обучении исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций);

– заявление обучающегося с приложением документов, подтверждающих наличие у него уважительной причины личного отсутствия на учебных занятиях.

## 4.2. Промежуточная аттестация обучающихся

### 4.2.1. Организация промежуточной аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в форме экзамена и обеспечивает оценивание результатов обучения по дисциплине в соответствии с компетенциями, установленными образовательной программой.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе билетов (тестов), включающих 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание.

Оценивание результатов обучения по дисциплине (уровня сформированности компетенций) проводится на основе следующих критериев:

| Оценка | Код компетенции | Индикаторы достижения компетенций по дисциплине | Критерии оценивания |
|---|---|---|---|
| **Отлично** | ПК-10 | ИПК-10.1 Знает совокупность норм национального и международного права в области защиты прав человека;<br>ИПК-10.2. Знает систему государственных органов защиты прав человека и основных свобод;<br>ИПК-10.3. Знает | Обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, при ответе на теоретический вопрос и выполнении практических заданий излагает его исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, аргументировано, с |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | механизмы защиты прав человека;<br>ИПК-10.4. Умеет применять меры по защите прав и свобод человека и гражданина;<br>ИПК-10.5. Умеет квалифицировать юридические факты в зависимости от правомерности совершения различных действий;<br>ИПК-10.6. Умеет подготавливать документы различной тематики в целях защиты прав человека;<br>ИПК-10.7. Умеет определять основные тенденции работы органов государственной власти в области защиты прав и свобод человека;<br>ИПК-10.8. Владеет навыками защиты прав и свобод человека и гражданина правовыми средствами;<br>ИПК-10.9. Владеет юридической техникой подготовки документов для защиты прав и свобод человека и гражданина;<br>ИПК-10.10. Владеет навыками определения наиболее перспективных механизмов защиты прав человека в | опорой на закон, теоретические источники и правоприменительную практику, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения и собственную точку зрения о дискуссионных проблемах (при их наличии), связанных с вопросом билета и практическими заданиями, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | конкретной жизненной ситуации | |
| **Хорошо** | ПК-10 | ИПК-10.1 Знает совокупность норм национального и международного права в области защиты прав человека;<br>ИПК-10.2. Знает систему государственных органов защиты прав человека и основных свобод;<br>ИПК-10.3. Знает механизмы защиты прав человека;<br>ИПК-10.4. Умеет применять меры по защите прав и свобод человека и гражданина;<br>ИПК-10.5. Умеет квалифицировать юридические факты в зависимости от правомерности совершения различных действий;<br>ИПК-10.6. Умеет подготавливать документы различной тематики в целях защиты прав человека;<br>ИПК-10.7. Умеет определять основные тенденции работы органов государственной власти в области защиты прав и свобод человека;<br>ИПК-10.8. Владеет навыками защиты прав и свобод человека и гражданина | Обучающийся твердо знает программный материал, при ответе на теоретический вопрос и выполнении практических заданий излагает его грамотно и по существу со ссылкой на теоретический материал и закон с поправкой неточностей, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может в достаточной мере правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | правовыми средствами;<br>ИПК-10.9. Владеет юридической техникой подготовки документов для защиты прав и свобод человека и гражданина;<br>ИПК-10.10. Владеет навыками определения наиболее перспективных механизмов защиты прав человека в конкретной жизненной ситуации | |
| **Удовлетвори-тельно** | ПК-10 | ИПК-10.1 Знает совокупность норм национального и международного права в области защиты прав человека;<br>ИПК-10.2. Знает систему государственных органов защиты прав человека и основных свобод;<br>ИПК-10.3. Знает механизмы защиты прав человека;<br>ИПК-10.4. Умеет применять меры по защите прав и свобод человека и гражданина;<br>ИПК-10.5. Умеет квалифицировать юридические факты в зависимости от правомерности совершения различных действий;<br>ИПК-10.6. Умеет подготавливать документы | Обучающийся при ответе на теоретический вопрос и выполнении практических заданий в недостаточном объеме, без аргументации и ссылки на закон и теоретические источники, без ответа на вопросы преподавателя демонстрирует знание основного материала, но не знает отдельные детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | различной тематики в целях защиты прав человека;<br>ИПК-10.7. Умеет определять основные тенденции работы органов государственной власти в области защиты прав и свобод человека;<br>ИПК-10.8. Владеет навыками защиты прав и свобод человека и гражданина правовыми средствами;<br>ИПК-10.9. Владеет юридической техникой подготовки документов для защиты прав и свобод человека и гражданина;<br>ИПК-10.10. Владеет навыками определения наиболее перспективных механизмов защиты прав человека в конкретной жизненной ситуации | |
| **Неудовлетвори-тельно** | ПК-10 | ИПК-10.1 Знает совокупность норм национального и международного права в области защиты прав человека;<br>ИПК-10.2. Знает систему государственных органов защиты прав человека и основных свобод;<br>ИПК-10.3. Знает механизмы защиты | Обучающийся при ответе на теоретический вопрос и выполнении практических заданий демонстрирует незнание программного материала, допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемых вопросов; дает неуверенные и неточные ответы на |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | прав человека;<br>ИПК-10.4. Умеет применять меры по защите прав и свобод человека и гражданина;<br>ИПК-10.5. Умеет квалифицировать юридические факты в зависимости от правомерности совершения различных действий;<br>ИПК-10.6. Умеет подготавливать документы различной тематики в целях защиты прав человека;<br>ИПК-10.7. Умеет определять основные тенденции работы органов государственной власти в области защиты прав и свобод человека;<br>ИПК-10.8. Владеет навыками защиты прав и свобод человека и гражданина правовыми средствами;<br>ИПК-10.9. Владеет юридической техникой подготовки документов для защиты прав и свобод человека и гражданина;<br>ИПК-10.10. Владеет навыками определения наиболее перспективных механизмов защиты прав человека в конкретной | все поставленные в практических заданиях вопросы, не указывает нормы права, на основе которых строится решение заданий, дает неправильные ответы (не дает ответы) на дополнительные вопросы. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | жизненной ситуации | |

### 4.2.2. Вопросы к экзамену

1. Понятие трудового права, предмет, метод и его место в общей системе права.
2. Цели и задачи трудового законодательства. Функции трудового права.
3. Принципы трудового права.
4. Система и источники трудового права.
5. Трудовые правоотношения: понятие, содержание и место в предмете трудового права.
6. Виды, основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
7. Субъекты трудового права: понятие и правовой статус.
8. Работник как субъект трудового права.
9. Работодатели и их представители как субъекты трудового права.
10. Профсоюзы как субъекты трудового права.
11. Понятие социального партнерства: принципы, субъекты, система, и формы социального партнерства.
12. Коллективные переговоры: понятие и порядок ведения.
13. Коллективный договор: понятие, стороны, порядок заключения.
14. Соглашение: понятие, виды, содержание.
15. Трудовой договор: понятие, значение, стороны и содержание.
16. Виды трудового договора.
17. Отличие трудового договора от гражданско-правового договора о труде.
18. Порядок заключения трудового договора.
19. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Формирование сведений о трудовой деятельности в электронном виде.
20. Испытание при приеме на работу.
21. Изменение трудового договора.
22. Гарантии при расторжении трудового договора по инициативе работодателя.
23. Срочный трудовой договор. Основания заключения и порядок прекращения.
24. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
25. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия работника.
26. Расторжение трудового договора по п.п. 1-2 части 1 ст. 81 Трудового кодекса РФ (ликвидация организации (прекращение деятельности ИП), сокращение).
27. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
28. Защита персональных данных работника.
29. Понятие и виды рабочего времени.
30. Учет рабочего времени.
31. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего

времени. Сверхурочная работа.

32. Понятие и виды времени отдыха.

33. Порядок предоставления отпуска. Перенос, уменьшение, разделение отпуска на части, отзыв из отпуска.

34. Заработная плата: понятие и структура.

35. Формы и сроки выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы.

36. Особенности оплаты труда по видам рабочего времени.

37. Особенности оплаты труда отдельным категориям работников.

38. Понятие, виды, порядок утверждения норм труда.

39. Понятие и виды гарантий и компенсаций.

40. Гарантии при направлении работников в служебные командировки, служебные поездки и переезде на работу в другую местность.

41. Гарантии и компенсации работника при исполнении ими государственных или общественных обязанностей. Гарантии и компенсации работникам в случае сдачи ими крови и её компонентов.

42. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук, а также работникам, направляемым работодателем на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование.

43. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Гарантии при переводе работника на другую нижеоплачиваемую работу.

44. Гарантии работнику при временной нетрудоспособности. Гарантии и компенсации при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании. Гарантии работникам, направляемым на медицинский осмотр. Возмещение расходов при использовании личного имущества работника.

45. Трудовой распорядок и дисциплина труда. Правила внутреннего трудового распорядка.

46. Виды и порядок применения поощрений.

47. Виды и порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания.

48. Понятия квалификации работника. Профессиональные стандарты.

49. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование.

50. Природа и содержание ученического договора. Права и обязанности учеников по окончании ученичества.

51. Понятие охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда.

52. Организация охраны труда.

53. Гарантии прав работников на охрану труда и обязанности работника в области охраны труда.

54. Несчастный случай на производстве и профессиональные заболевания: общая характеристика.

55. Порядок и сроки расследования несчастных случаев на производстве. Извещения о несчастных случаях на производстве.

56. Государственная экспертиза условий труда.

57. Понятие материальной ответственности по трудовому праву, условия наступления и её виды. Особенности договорного характера материальной ответственности сторон трудового договора.

58. Материальная ответственность работника перед работодателем, виды ответственности. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Определение размера причиненного ущерба работника и порядок его возмещения.

59. Понятие и способы защиты трудовых прав и свобод.

60. Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

61. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.

62. Понятие индивидуальных трудовых споров, их подведомственность.

63. Понятие коллективного трудового спора и порядок его разрешения.

64. Особенности судебного разрешения трудовых споров.

65. Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора. Ограничение права на забастовку.

66. Особенности регулирования труда дистанционных работников.

67. Ответственность за нарушение трудового законодательства.

68. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.

69. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.

70. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству и работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.

71. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах и лиц, работающих вахтовым методом.

72. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей ― физических лиц и работодателей – субъектов малого предпринимательства (которые отнесены к микропредприятиям).

73. Особенности регулирования труда надомников и дистанционных работников.

74. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

75. Особенности регулирования труда работников, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства.

76. Особенности регулирования труда работников транспорта и работников, занятых на подземных работах.

77. Особенности регулирования труда педагогических, научных работников, руководителей научных организаций, их заместителей.

78. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации. Особенности регулирования труда работников, направляемых на работу в дипломатические представительства и консульские учреждения РФ, а также в представительства федеральных органов исполнительной власти и государственных учреждений РФ за границей.

79. Особенности регулирования труда работников, направляемых

временно работодателем к другим физическим лицам или юридическим лицам по договору о предоставлении труда работников (персонала).

80. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.

81. Особенности регулирования труда военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов; медицинских, творческих работников, а также работников религиозных организаций.

## Вопросы к зачету

1. Понятие трудового права, предмет, метод и его место в общей системе права.
2. Цели и задачи трудового законодательства. Функции трудового права.
3. Принципы трудового права.
4. Система и источники трудового права.
5. Трудовые правоотношения: понятие, содержание и место в предмете трудового права.
6. Виды, основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
7. Субъекты трудового права: понятие и правовой статус.
8. Работник как субъект трудового права.
9. Работодатели и их представители как субъекты трудового права.
10. Профсоюзы как субъекты трудового права.
11. Понятие социального партнерства: принципы, субъекты, система, и формы социального партнерства.
12. Коллективные переговоры: понятие и порядок ведения.
13. Коллективный договор: понятие, стороны, порядок заключения.
14. Соглашение: понятие, виды, содержание.
15. Трудовой договор: понятие, значение, стороны и содержание.
16. Виды трудового договора.
17. Отличие трудового договора от гражданско-правового договора о труде.
18. Порядок заключения трудового договора.
19. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Формирование сведений о трудовой деятельности в электронном виде.
20. Испытание при приеме на работу.
21. Изменение трудового договора.
22. Гарантии при расторжении трудового договора по инициативе работодателя.
23. Срочный трудовой договор. Основания заключения и порядок прекращения.
24. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
25. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия работника.
26. Расторжение трудового договора по п.п. 1-2 части 1 ст. 81 Трудового кодекса РФ (ликвидация организации (прекращение деятельности ИП), сокращение).
27. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
28. Защита персональных данных работника.
29. Понятие и виды рабочего времени.
30. Учет рабочего времени.
31. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа.

32. Понятие и виды времени отдыха.
33. Порядок предоставления отпуска. Перенос, уменьшение, разделение отпуска на части, отзыв из отпуска.
34. Заработная плата: понятие и структура. Системы оплаты труда.
35. Порядок исчисления средней заработной платы.
36. Формы и сроки выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы.
37. Особенности оплаты труда по видам рабочего времени.
38. Особенности оплаты труда отдельным категориям работников.
39. Понятие, виды, порядок утверждения норм труда.

### 4.2.3. Типовые задания к экзамену

1. Директор предприятия за нарушение дисциплины труда перевел слесаря-сборщика 5-го разряда Ибрагимова разнорабочим в гальванический цех (вредное производство). Правомерно ли решение работодателя? Какими нормативными актами определяются права и обязанности работодателя по обеспечению дисциплины труда в организации?

2. В нерабочее время тракторист Тихонов самовольно использовал закрепленный за ним трактор с прицепом для перевозки грузов граждан. В результате произошедшей аварии по вине Тихонова были повреждены трактор и жилой дом. Организация, где работал Тихонов, как владелец источника повышенной опасности понесла расходы по ремонту жилого дома и трактора. Кроме того, ей были причинены убытки в виде неполученных доходов, т.к. трактор не использовался в течение 10 дней. Администрация организации предъявила регрессный иск к Тихонову. Определите, что относится к прямому действительному ущербу? К какому виду материальной ответственности можно привлечь Тихонова? Как следует поступить суду?

3. Токарь Шубин, придя утром на работу, увидел, что в результате ночного ливня из-за протечек в крыше цеха бетонный пол вокруг его станка залит водой. Его приятель Семенов, работавший в этом же цеху, посоветовал ему, пока не высохнет пол, временно поработать на соседнем станке, практически не пострадавшем от дождя, но у которого было неисправно заземление. Иначе, по словам Семенова, у Шубина будет простой, и он ничего не заработает за этот день. Как должен поступить Шубин? Какие требования охраны труда должны быть выполнены в данной ситуации?

4. Генеральный директор ОАО «Кулагин и К» издал приказ об отзыве из отпуска юрисконсульта Сурковой в связи с поступлением срочного заказа, который не мог быть выполнен силами иных работников ОАО. Суркова, которая уже приобрела путевку на лечение, отказалась выйти из отпуска. Генеральный директор издал приказ об увольнении Сурковой за прогул. Оцените действия сторон.

**Типовые задания к зачету:**

1. Студент первого курса вечернего отделения юридического института Попов в возрасте 17 лет был принят на работу помощником адвоката в адвокатское бюро. В трудовом договоре с Поповым был предусмотрен ненормированный рабочий день. Пользуясь своими знаниями основ права, Попов возразил против

установления ему ненормированного рабочего дня. При этом он заявил, что ему как несовершеннолетнему должно быть установлено сокращенное рабочее время не более 35 часов в неделю. Руководитель адвокатского бюро пояснил, что Попов будет работать не более семи часов в день, а возможные переработки будут носить лишь эпизодический характер и компенсироваться предоставлением Попову дополнительного отпуска продолжительностью пять календарных дней. Возможно ли установление Попову ненормированного рабочего дня?

2. Директор школы решила избавиться от мешавшей ей первичной профсоюзной организации. С этой целью она по одному вызывала к себе в кабинет учителей и других работников и предлагала на выбор написать любое из двух заявлений: на выход из профсоюза либо об увольнении по собственному желанию. Учитель истории Петрова решила обратиться в суд за защитой своих прав. Руководствуясь законом, ответьте на вопрос: на нарушение каких принципов трудового права директором школы она может указать в своем заявлении в суд?

3. Николаев, учащийся общеобразовательной школы (14 лет), был принят на работу в ООО «Мегус» доставщиком пиццы. Через неделю после начала работы его отец пришел в организацию и потребовал уволить сына как несовершеннолетнего. После разговора с ним руководитель ООО «Мегус» вызвал к себе Николаева и объяснил ему, что, так как обо всем узнали его родители, он не может нарушать трудовое законодательство, оставив его на работе и выплачивая ему заработную плату. Обладает ли Николаев трудовой правосубъектностью? Правомерен ли был его прием на работу? Имеет ли право руководитель организации отказать ему в продолжении работы и в выплате заработной платы?

4. Руководитель частного предприятия заключил с Петровым договор возмездного оказания услуг по обслуживанию электронных и электрических приборов. Проработав год, Петров потребовал от работодателя предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска и оплаты больничного листа за дни болезни. Руководитель предприятия, ссылаясь на Гражданский кодекс РФ, отказал в удовлетворении требований по тем основаниям, что на гражданские отношения требования законодательства о труде не распространяются. Прав ли руководитель? Какой с вашей точки зрения договор был заключен – гражданско-правовой или трудовой? Как может быть разрешен спор?

### 4.2.4. Организация промежуточной аттестация обучающихся в ЭИОС

Организация промежуточной аттестации по дисциплине в ЭИОС университета для обучающихся ***очно-заочной и заочной форм обучения***, осваивающих образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (на основании заявления обучающегося), проводится в форме экзамена в соответствии с локальными нормативными актами университета, регламентирующими образовательный процесс, а также в соответствии с установленными требованиями электронного курса.

Промежуточная аттестация для обучающихся ***очно-заочной и заочной форм обучения***, осваивающих образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривает выполнение экзаменационного задания электронного курса и устное собеседование по экзаменационному заданию. Устное собеседование с обучающимся проводится

с использованием средств видеоконференц связи и/или дистанционных образовательных технологий по решению преподавателя.

Для обучающихся ***очной формы обучения***, а также обучающихся ***очно-заочной и заочной форм обучения***, заявивших об освоении образовательной программы в форме аудиторной контактной работы, организация текущего контроля в ЭИОС университета возможна в следующих случаях:

– приказ ректора университета об обучении исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций);

– заявление обучающегося с приложением документов, подтверждающих наличие у него уважительной причины личного присутствия на учебных занятиях.

Приложение

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Технологическая карта дисциплины** | | |
| | Преподаватель: | Седельникова М.Г., Арапова Е.А. | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Дисциплина: | Трудовое право часть 1 | | | |
| | Направление подготовки: | 40.03.01 Юриспруденция | | | |
| | Квалификация: | бакалавр | | | |
| | Профиль подготовки: | уголовно-правовой | | | |
| | Курс: | 2 | Семестр: | 3 | |
| | Количество часов: | | | | |
| | лекций | 16 | | | |
| | практических занятий | 32 | | | |
| | СРС | 60 | | | |
| | Форма промежуточной аттестации: | зачет | | | |
| | | | | | |
| | Виды контроля | | | Максимальное количество баллов | |
| | **Текущий контроль** | | | **30** | |
| | Дополнительные баллы за высокую культуру учебной деятельности | | | 10 | |
| | **Рубежный контроль** | | | **30** | |
| | **Промежуточная аттестация** | | | **40** | |
| | **Итого по дисциплине:** | | | **100** | |
| | | | | | |
| | Виды учебной деятельности студентов | | | Максимальное количество баллов | |
| | **Модуль 1. «Общая характеристика российского трудового права»** | | | | |
| | Практическое задание (задачи) | | | 5 | |
| | **Модуль 2. «Субъекты трудового права России. Трудовые правоотношения и производные от них виды правоотношений»** | | | | |
| | Практическое задание (задачи) | | | 5 | |
| | **Модуль 3. «Социальное партнерство в сфере труда»** | | | | |
| | Практическое задание (задачи) | | | 5 | |
| | Рубежный контроль | тест | | 10 | |
| | **Модуль 4. «Трудовой договор»** | | | | |
| | Практическое задание (задачи) | | | 5 | |
| | Рубежный контроль | тест | | 10 | |
| | **Модуль 5. «Рабочее время и время отдыха»** | | | | |
| | Практическое задание (задачи) | | | 5 | |
| | **Модуль 6. «Оплата и нормирование труда»** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Практическое задание (задачи) | | 5 | |
| | Рубежный контроль | тест | 10 | |
| | **Промежуточная аттестация** | | | |
| | **Зачет** | | 40 | |
| | **Дополнительные баллы за высокую культуру учебной деятельности** | | 10 | |
| | Участие в кружке | | 5 | |
| | Участие в научной студенческой конференции | | 5 | |
| | **Критерии оценивания каждого вида деятельности:** | | | |
| | **Выполнение практического задания, решения задач по модулям** | | | |
| | Критерии | | Баллы | |
| | Задания выполнены правильно | | 5 | |
| | Задания выполнены правильно, но нет обоснования | | 3 | |
| | Задание выполнено не правильно | | 0 | |
| | **Ответ на зачете** | | | |
| | Критерии | | Баллы | |
| | Владение понятиями и категориями трудового права; понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых правовых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин: логически последовательные, содержательные, полные правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы; использование в необходимой мере в ответах на вопросы норм трудового законодательства, материалов рекомендованной учебной и научной литературы. Логически и правильно сформулированы ответы, на все поставленные в задаче вопросы, указаны нормы трудового законодательства, на основе которых строится решение задачи. | | 40 | |
| | Владение понятиями и категориями трудового права; понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых правовых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам. Логически и правильно сформулированы ответы, на все поставленные в задаче вопросы, без указания норм трудового права, на основе которых строится решение задачи. | | 30 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах экзаменатора. При ответах на теоретические вопросы нормы трудового права, учебная и научная литература использованы недостаточно. Даны правильные ответы не на все поставленные в задаче вопросы, не указаны нормы трудового законодательства, на основе которых строится решение задачи. | | | 15 | |
| | Неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. Даны неправильные ответы, на все поставленные в задаче вопросы, не указаны нормы трудового права, на основе которых строится решение задачи. | | | 0 | |
| | **Рубежный контроль тесты по модулям** | | | | |
| | Критерии | | | Баллы | |
| | 90-100% правильных ответов | | | 10 | |
| | 75-89 % правильных ответов | | | 8 | |
| | 60-74 правильных ответов | | | 6 | |
| | >60 % правильных ответов | | | 0 | |

| **Технологическая карта дисциплины** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Преподаватель: | Седельникова М. Г. доцент кафедры гражданского процесса ЧОУ ВО «Сибирский юридический университет», кандидат юридических наук, доцент;<br>Арапова Е. А., юрист правового управления ЧОУ ВО «Сибирский юридический университет | | | |
| Дисциплина: | Трудовое право часть 2 | | | |
| Направление подготовки: | 40.03.01 Юриспруденция | | | |
| Квалификация: | бакалавр | | | |
| Профиль подготовки: | уголовно-правовой | | | |
| Курс: | 2 | Семестр: | 4 | |
| Количество часов: | | | | |
| лекций | 12 | | | |
| практических занятий | 36 | | | |
| СРС | 51 | | | |
| Форма промежуточной аттестации: | экзамен | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Виды контроля | | | Максимальное количество баллов | Контроль |
| **Текущий контроль** | | | **30** | 30 |
| Дополнительные баллы за высокую культуру учебной деятельности | | | 10 | 10 |
| **Рубежный контроль** | | | **30** | 30 |
| **Промежуточная аттестация** | | | **40** | 40 |
| **Итого по дисциплине:** | | | **100** | 100 |
| | | | | |
| Виды учебной деятельности студентов | | | Максимальное количество баллов | |
| **Модуль 7. «Гарантии и компенсации»** | | | | |
| Практическое задание (задачи) | | | 4 | |
| **Модуль 8. «Трудовой распорядок. Дисциплина труда»** | | | | |
| Практическое задание (задачи) | | | 4 | |
| **Модуль 9. «Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников»** | | | | |
| Практическое задание (задачи) | | | 4 | |
| Рубежный контроль | тест | | 10 | |
| **Модуль 10. «Охрана труда»** | | | | |
| Практическое задание (задачи) | | | 4 | |
| **Модуль 11. «Материальная ответственность сторон трудового договора»** | | | | |
| Практическое задание (задачи) | | | 4 | |
| Рубежный контроль | тест | | 10 | |
| **Модуль 12. «Защита трудовых прав и свобод. Рассмотрение и разрешение трудовых споров. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права»** | | | | |
| Практическое задание (задачи) | | | 4 | |
| | | | | |
| **Модуль 13. «Особенности регулирования труда отдельных категорий работников»** | | | | |
| Практическое задание (задачи) | | | 6 | |
| Рубежный контроль | тест | | 10 | |
| **Промежуточная аттестация** | | | | |
| **Экзамен** | | | 40 | |
| **Дополнительные баллы за высокую культуру учебной** | | | 10 | |

| | | |
|---|---|---|
| **деятельности** | | |
| Участие в кружке | 5 | |
| Участие в научной студенческой конференции | 5 | |
| **Критерии оценивания каждого вида деятельности:** | | |
| **Выполнение практического задания, решения задач по модулям 8-12** | | |
| Критерии | Баллы | |
| Задания выполнены правильно | 4 | |
| Задания выполнены правильно, но нет обоснования | 2 | |
| Задания выполнены не правильно | 0 | |
| **Выполнение практического задания, решения задач по модулю 13** | | |
| Задание выполнено правильно | 6 | |
| Задания выполнены правильно, но нет обоснования | 3 | |
| Задания выполнены не правильно | 0 | |
| **Ответ на экзамене** | | |
| Критерии | Баллы | |
| Владение понятиями и категориями трудового права; понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых правовых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин: логически последовательные, содержательные, полные правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы; использование в необходимой мере в ответах на вопросы норм трудового законодательства, материалов рекомендованной учебной и научной литературы. Логически и правильно сформулированы ответы, на все поставленные в задаче вопросы, указаны трудовые нормы, на основе которых строится решение задачи. | 40 | |
| Владение понятиями и категориями трудового права; понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых правовых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам. Логически и правильно сформулированы ответы, на все поставленные в задаче вопросы, без указания трудовых норм, на основе которых строится решение задачи. | 30 | |
| Правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах экзаменатора. При ответах на теоретические вопросы нормы трудового права, учебная и научная литература использованы недостаточно. Даны правильные ответы не на все поставленные в задаче | 15 | |

| | | |
|---|---|---|
| вопросы, не указаны трудовые нормы, на основе которых строится решение задачи. | | |
| Неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. Даны неправильные ответы, на все поставленные в задаче вопросы, не указаны нормы трудового права, на основе которых строится решение задачи. | 0 | |

| **Рубежный контроль тесты по модулям** | |
|---|---|
| Критерии | Баллы |
| 90-100% правильных ответов | 10 |
| 75-89 % правильных ответов | 8 |
| 60-74 правильных ответов | 6 |
| >60 % правильных ответов | 0 |

**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины «_____» на 20__/20__ учебный год**

В рабочую программу внесены следующие дополнения и/или изменения:

1. *«Принята без изменений*